

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради

Протокол № 1 від 29.08.2025

ПЛАН

заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладі на 2025-2026 навчальний рік

№ з/п	Найменування заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
1	2	3	4
Сприяння запобіганню та протидії булінгу (цькуванню) в закладі			
1	Провести тренінги для здобувачів освіти з розвитку навичок спілкування та мирного вирішення конфліктів	Класний керівник	Протягом року
2	Провести Всеукраїнський тиждень протидії булінгу (за окремим планом)	Класний керівник, заступник директора з НВР	Вересень
3	Провести батьківські збори щодо профілактики булінгу (цькування) в учнівському колективі	Директор, заступник директора з НВР, класний керівник	Вересень
4	Провести бесіди-зустрічі здобувачів освіти з працівниками поліції, юриспруденції	Класний керівник	Протягом року
Забезпечення створення у закладі безпечного освітнього середовища			
1	Підготувати наказ «Про запобігання та протидію булінгу (цькування) у закладі освіти	Директор	Вересень
2	Оновити матеріали про профілактику булінгу (цькування) і розміщення нормативних документів на сайті закладу	Відповідальний за сайт закладу	Вересень
3	Провести наради з різними категоріями працівників з питань профілактики булінгу (цькування): педагогічний персонал; допоміжний персонал; технічний персонал	Директор	Вересень
4	Обговорити та прийняти правила поведінки в групах, оформити правила у вигляді наочних стендів, презентацій.	Класний керівник	Вересень
5	Оновити тематичний стенд	Директор, заступник директора з НВР	Протягом року

6	Перевірити приміщення, територію закладу з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу.	Директор	Протягом року
7	Перевірити інформаційну доступність правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу (цькування)	Директор	листопад
8	Провести моніторинг ефективності виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладі	Директор	Грудень травень
9	Провести анкетування батьків про безпеку в закладі освіти	Класний керівник	Квітень
10	Провести діагностику стосунків у закладі освіти	Класний керівник	Лютий
11	Підготувати звіт про виконання заходів щодо виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу	Заступник директора з НВР	Травень – червень
Професійний розвиток та підвищення кваліфікації педагогічних працівників			
1	Підготувати методичні рекомендації для педагогів: з вивчення учнівського колективу; з розпізнавання ознак насильства різних видів щодо дітей	Заступник директора з НВР	Жовтень
2	Забезпечити проходження педагогічними працівниками спецкурсів, курсів з питань протидії булінгу (цькування)	Директор	Протягом року
3	Провести навчальний семінар для педагогів щодо запобігання булінгу (цькування) та заходи реагування	Директор	Жовтень
4	Провести тренінг для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) у закладі освіти	Директор	Листопад
5	Провести засідання методичної комісії на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі»	Заступник директора з НВР, голова методичної комісії	Березень
6	Провести консультування класних керівників із проблемних ситуацій	Директор	Протягом року

Заступник директора

з навчально-виробничої роботи



Наталія ОКАЯННА